



Grundejerforeningen Ridderhatten, Sneglehatten og Vokshatten.



Referat af bestyrelsesmøde d. 07-10-2024

Fremmødte: Leif, Hugo, Ebbe, Tina, Poul.

1) Orientering samt konstituering.

Vores forhåndenværende formand Peer er fratrådt som formand af personlige årsager. Peer forlader tillige bestyrelsen. Stor tak til Peer for at kæmpe stort arbejde i bestyrelsen igennem mange år. Jf. vores vedtægter er det næstformand som indtræder. Derfor indtræder Leif Jensen som formand. Ebbe Overgaard Slater indtræder som næstformand.

2) Rollefordeling

Leif Jensen – Formand, kontaktperson for Sneglehatten lige og ulige numre og Ridderhatten 73-197, tilsyn med legepladser.

Ebbe Slater – Næstformand, sekretær, kontaktperson for Ridderhatten 300-328 og Ridderhatten 330-364.

Hugo Andreasen – Kasserer

Tina Ellehuus – Kontaktperson for og Ridderhatten 257-289 .

Poul Bjerregård – Kontakt til gartner (grønne områder), kontaktperson for Ridderhatten 201-255 og Vokshatten 2 - 34.

Jens Haugstrup-Andersen – Webansvarlig

3) Kommunikation og rettelser af hjemmesiden

Der arbejdes på at øget tilgængelighed til hjemmeside og gøre den mere brugervenlig.

4) Opfølgning og status på div. Sager:

- Økonomi

På nuværende tidspunkt forventes budgettet at ende med et plus på kr. ca. 19.000,- . Mod et forventer underskud på kr. ca. 53.000,-

- Rundtur med Odense kommune

Flere af de grønne områder er blevet besigtiget. Kommunen indkalder til et snarligt møde for vi i fællesskab får fastlagt driftsansvar og vedligeholdelsesniveau for kommunens grønne arealer i vores område. Kommunen udarbejder kort m.m og fremsender dette materiale til foreningen.

Grundejerforeningen har stillet sig afvisende over for kommunens ønske om at tilskøde de grønne områder. Ved tilskødning af kommunens grønne områder til grundejerforeningen vil vi formentlig

skulle betale grundskyld for disse. Det er en potentiel kommende byrde foreningen har et alt for lille antal medlemmer til at kunne klare.

- Rundtur gartner

Der er aftalt møde med gartneren onsdag kl 08:00. Der udarbejdes efterfølgende en general plan for beskæring i foreningen.

- Vinterbekæmpelse

Vinterbekæmpelse er sat i bero. Det er aftalt med vores entreprenør at han kan kontaktes m.h.p aktivering.

- Tilbud på reetablering af kloak

Vi afventer stadig tilbud, der er blevet rykket for dette. Det afklaret med jurist om hvorvidt denne udgift skal håndteres.

5. Proces og deadline for budget 2025.

Der mangler tilbagemelding fra kommunen, egen gartner samt legepladsinspektør inden budget 2025 kan lægges.

Det forventes budget 2025 kan udarbejdes på møde d. 07-11-2024.

Næste møde hos Tina på Ridderhatten 277.

6. Journal/arkiv.

Der forsøges at etableret et journalsystem som bestyrelsen kan bruges til at samle korrespondancer, tilbud og andet til fremtidig arbejde.

7. Evt.

Der arbejdes på at komme med et forslag til generalforsamlingen med henblik på at udskrive ordensregler fra vores ”forretningsorden”. Da forretningsordenen primært er et dokument, der beskriver hvordan bestyrelsen arbejder.

Forretningsordenen skal opdateres i henhold til legepladser, så det følger gældende lovgivning, om at der bliver gået inspektion hvert år. Legepladserne bliver får gået tilsyn af bestyrelsen hver måned.

Der gennemføres lovpligtige inspektion af vores legeplads primo oktober og november.